

# 청소년사이버상담센터 기간제 사이버상담원 채용공고(2021-3호)

한국청소년상담복지개발원 청소년사이버상담센터에서는 청소년상담복지 분야에서 전문성과 실무능력을 갖춘 우수한 인재를 모집하오니, 역량 있는 분들의 많은 지원 바랍니다. 우리 기관은 국가직무능력표준(NCS) 기반 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며 응시지원서 기재사항 증빙을 위해 제출된 서류 중 평가기준과 관계없는 개인 인적사항 등은 심사 위원에게 제공되지 않습니다.

## 1 채용분야 및 응시자격

직급	NCS 채용직무*	구분	채용 인원	응시자격
기간제 (사이버상담) 사이버상담원	사이버 상담	모바일상담 운영 사업 (정부수탁)	12명	1. 관련분야의 석사학위 취득자 2. 관련분야의 학사학위 취득자로서 관련분야 실무경력 2년 이상인 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
		사이버상담 운영 사업 (육아휴직 대체) (정부수탁)	4명	

※ 관련분야 : 교육, 상담.심리, 사회사업(복지), 정신의학, 청소년, 아동 등

※ 우대사항 : 장애인, 국가유공자, 지역인재, 저소득층, 한부모가족, 북한이탈주민, 다문화가족 등

※ 상기 응시자격을 갖추었다더라도 아래 "7. 기타사항"에 해당될 경우 채용에서 제외 됨

\* 세부사항은 별첨 'NCS기반 채용직무명세서' 참조

## 2 근무조건

- 근무 장소 : 자택(인터넷접속 근무 환경 필수)
- 근무 형태
- 근무 기간

구분	근무기간 및 근무시간	담당 업무
기간제 (모바일상담)	- 채용 예정일(2021.7.05. 예정)~2021.12.31.(6개월)	「청소년상담1388 모바일상담 운영 사업」 업무 수행* *사이버상담 공통 업무(채팅상담, 게시판상담 등) 수행 가능
기간제 (육아휴직 대체)	- 채용예정일(2021.7.05.예정)~2022.6.16.(11개월) - 채용예정일(2021.7.05.예정)~2021.12.31.(6개월) - 채용예정일(2021.8.23.예정)~2022.2.21.(6개월) - 채용예정일(2021.7.05.예정)~2021.10.02.(3개월) ※육아휴직 대체자는 면접심사 점수가 높은 순으로 계약기간이 긴 근무부터 배치됨 (예: 1순위-11개월, 2순위-6개월)	「청소년상담1388 사이버상담 운영 사업」 업무 수행

※계약기간 연장 사유 발생(사업 연장, 육아휴직기간 연장 등) 시 근무평가 등에 따라 연장 여부 결정하여  
계약기간 연장 가능

### ○ 근무 시간

구분	근무형태	근무일수	근무시간	비고	
기간제 (모바일 상담)	24시간 6교대 근무 (1일 4시간)	월 24일 (상담업무 23일, 정기교육 1일*)	근무1	00:00 ~ 04:00	- 토·일 및 공휴일과 무관하게 월 23일 사이버상담 근무 배치 - 법정공휴일의 경우 당직근무 배치(365일 무중단 시스템 운영) - 각 근무형태에서 근무1~6 및 근무1~7의 전 근무시 간대별 무작위 순환근무
			근무2	04:00 ~ 08:00	
			근무3	08:00 ~ 12:00	
			근무4	12:00 ~ 16:00	
			근무5	16:00 ~ 20:00	
			근무6	20:00 ~ 00:00	
기간제 (육아휴직 대체)	24시간 7교대 근무 (1일 4시간)	월 24일 (상담업무 23일, 정기교육 1일*)	근무1	00:00 ~ 04:00	
			근무2	03:30 ~ 07:30	
			근무3	07:00 ~ 11:00	
			근무4	10:30 ~ 14:30	
			근무5	14:00 ~ 18:00	
			근무6	17:30 ~ 21:30	
			근무7	20:30 ~ 00:30	

\*매월 3주차 목요일 또는 금요일(13:00~17:00), 지정 장소 집합교육 필참(교육일정은 내부 사정에 의해 변경 가  
능하며 지정 교육일에 참석 필수)

- 보수 : 2021년도 여성가족부 수탁사업 승인 기준 및 보수 관련 내규에 따름
- 지급기준 : 연봉(월 평균 급여 120만원 이상\*), 기타수당(법정수당 등)

\*4대보험 본인부담금 포함

## □ 응시지원서 접수

○ 접수기간 : 2021년 5월 27일(목) ~ 2021년 6월 10일(목)

○ 접수방법 : 온라인 접수([www.kyci.or.kr](http://www.kyci.or.kr) 좌측 상단 '재택사이버상담원 채용' 메뉴 이용)① 기간제(모바일상담) 지원 시 : **2021년 3차 청소년사이버상담센터 사이버상담원 채용 (기간제\_모바일상담) 선택**② 기간제(육아휴직 대체) 지원 시 : **2021년 3차 청소년사이버상담센터 사이버상담원 채용 (기간제\_육아휴직대체) 선택**

※①, ②에 동시 지원 불가

## ○ 온라인 응시지원서 작성 시 유의사항

★응시지원서 작성 완료 후 '제출'하면 수정 불가\*

\*지원자가 희망하는 지원 분야(경쟁 방식 등)인지 확인 후 '제출' 버튼 누를 것

★응시지원서 기재사항에 대한 **증빙서류를 제출하지 않거나 서류 제출이 불가할 경우 및 지원서 내용과 증빙내용이 다를 경우(ex. 근무기간 및 일자 오기재 등) 심사 결과에 관계없이 합격이 취소될 수 있음(기재 착오 포함)**→ 반드시 **증명서 등의 증빙서류 제출이 가능한 내용에 대하여 해당 증빙서류를 바탕으로** 응시지원서 작성(7. 기타사항 참조)

★직무능력 관련 자격사항, 어학시험 관련사항, 한국사능력검정시험 등은 최종 결과물(자격증, 어학성적 증명서 등)만 인정\*

\*필기시험 등 전형 합격사실이나 합격확인서 등은 인정 불가

★경력 혹은 경험 사항 작성 유의점

구분	내용	증빙방법* (*5. 서류제출 참조)
경력	금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력 (ex. 아르바이트 제외)	- 관련분야 근무경력으로 해당기관이 발급한 <b>경력증명서(근무기간 및 담당업무 반드시 표기)</b> 와 함께 유급근무를 증명할 수 있는 <b>고용보험가입, 건강보험가입, 소득세 납부 등 증명서</b> 함께 제출 - 유급근무 관련 증명서 미제출시 경력(유급 근무) 증빙이 불가하여 <b>허위기재</b> 에 해당될 수 있음 - 재직 중인 근무처의 경력은 지원서 접수마감일을 최종일로 함
경험	직업 외적으로 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동	- <b>해당 활동에 대해 증명</b> 할 수 있는 활동증명서, 수료증 등

## □ 채용전형 절차



## □ 채용전형 일정(예정)

## ○ 서류심사

- 평가대상: 전 응시지원자 (응시자격 미달자 제외)
  - 합격인원: 채용예정인원 대비 10배수 이내
  - 합격자 발표 및 면접심사 안내(예정): 2021년 6월 17일(목) 합격여부 개별 통보 (메일 등)
  - 증빙서류 제출 : 서류심사 합격자에 한하여 별도 제출기한까지 이메일 제출\*
- \*증빙서류 제출 상세내용은 5. 증빙서류 참조

## ○ 면접심사

- 평가대상: 서류심사 합격자
- 심사내용: 채팅상담수행능력(모의 채팅상담 실시) 평가 및 구술면접 실시
- 심사예정일: 2021년 6월 22일(화) (세부일정은 개별 통보)

## ○ 최종합격자 및 예비합격자 발표: 2021년 6월 24일(목) 개별 통보(메일 등) 예정

※예비합격자는 발표일 기준 6개월 간 동일고용형태 및 직종에 결원 발생 시 우선 채용하며, 채용예정 인원의 최대 5배수(최대 10명을 초과하지 않음)를 선발함

## □ 최종합격자 신규직무교육 안내 (필수 참석)

## ○ 교육대상 : 최종합격자 16명

구분	신규직무교육예정일	교육인원
기간제 (모바일상담)	2021. 7. 5. (월)	12명
기간제 (육아휴직 대체)	2021. 7. 5. (월)	3명
	2021. 8. 23. (월) (6개월 대체)	1명

## ○ 교육예정장소\* : 부산 본원 (\*코로나-19 상황 등으로 변경될 수 있으며 변경 시 사전 공지)

※ 상기 모든 채용 관련 일자 및 장소는 기관 내부 사정 등에 따라 변경될 수 있음

## 5 서류 제출

### ○ 응시지원서 접수

- 응시지원서만 온라인 작성 및 제출(별도 증빙서류 제출하지 않음)

### ○ 응시지원서 기재사항 증빙서류

- 서류심사 합격자에 한하여 스캔본 [stclrh13@kyci.or.kr](mailto:stclrh13@kyci.or.kr)으로 제출(6월 18일(금)까지)

※제출된 증빙서류는 심사위원에게 제공되지 않으며, 응시지원서 기재사항 확인 용도로만 사용

※채용절차 중 수집한 증빙서류 등의 정보는 개인정보보호법에 의거 채용절차 종료 시 파기

구분	증빙항목	제출서류	비고
공통 (필수)	학위사항	최종학력졸업증명서 또는 졸업예정증명서	- 기타 재학/수료 등의 서류는 인정되지 않음
해당자 제출 (지원서 기재 사항)	직무관련 교육사항	해당 교육과정 이수를 확인할 수 있는 성적증명서, 교육과정수료증 등	
	경력사항	1. 경력증명서(재직기관 발급) 2. 고용보험자격이력내역서(고용노동부 발급)	- 고용보험자격이력내역서는 건강보험자격득실확인서, 소득세납부증명서 등으로 대체가능 - 응시지원서에 기록된 경력에 대해 <u>건강보험, 고용보험, 소득세납부</u> 등 <b>유급근무에 대한 증빙필요</b>
	경험사항	해당 활동에 대해 증명할 수 있는 활동증명서, 수료증 등	
	직무능력관련 자격사항	자격증사본	
	연구실적	연구물 제목 및 저자를 알아볼 수 있는, 해당 연구물이 게재된 간행물 부분	
	어학시험 관련 사항	어학성적증명서 또는 자격증 사본	
	한국사능력 검정시험	자격증 사본	
	장애인	장애인증명서	
	취업보호 대상자	- 국가유공자 : 보훈청 취업지원대상자증명서 - 저소득층 : 국민기초생활수급자 증명서 - 한부모가족 : 한부모가족증명서 - 북한이탈주민 : 북한이탈주민등록 확인서 - 다문화가족 : 가족관계증명서	- 각 우대사항별 증빙서류 제출

※응시자격 미달 또는 허위기재(응시지원서 기재사항 및 증빙서류 간 불일치 사항 등) 확인 시 면접 심사 결과와 관계없이 최종합격 대상에서 제외

## 6

## 우대 사항

항목	내용
국가유공자 (10%, 5%)	- 10% : 취업지원대상자증명서(보훈청 발급) 가점비율 10% 대상자 - 5% : 취업지원대상자증명서(보훈청 발급) 가점비율 5% 대상자
장애인 (5%, 3%)	- 5% : 장애인복지법에 따른 중증 장애인 - 3% : 장애인복지법에 따른 경증 장애인
지역인재 (3%)	- 수도권 이외 지역 소재 출신 학교자 * 수도권 : 서울, 경기, 인천 / 학사출신학교 기준
저소득층 (3%)	- 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자
한부모 가족 (3%)	- 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자
북한이탈주민 (3%)	- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자
다문화가족 (3%)	- 「다문화가족지원법」에 따른 가족
한국사능력 (3%)	- 한국사능력검정시험 고급(1급 및 2급) 등급 이상자
청년인턴 경력자 (3%)	- 본원 청년인턴 경력자 - 서류심사 전형에만 적용
어학시험우수자 (5%, 3%)	- 각 시험 별 유효기간내 성적만 인정하며, 복수의 어학시험 성적 보유자의 경우 가장 유리한 사항 1개만 인정함 - 서류심사 전형에만 적용

※가산점 비율(%)는 각 전형별 총점(100점)에 대한 비율이며, 가산점 각 항목을 합산하되 각 전형별 총점의 10%까지 인정함(최대 10점)

## 7

## 기타 사항

## □ 유의사항

- 심사 결과 지원자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 채용공고문 내용을 반드시 숙지하고 응시지원서 작성 바람
  - 응시지원서 기재 내용의 착오 또는 누락, 지원자와의 연락불가 등으로 인해 발생한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
- 응시지원서 기재사항 중 증빙서류와 불일치 사항이 있을 경우 허위기재에 해당되어 합격취소 등 불이익이 있을 수 있음
  - 응시지원서에 기재된 모든 사항은 서류접수 마감일 기준 모두 서류 증빙이 가능해야 하므로 원서 작성 시 서류 발급 등을 사전 확인 후 작성 필요(사전에 증빙가능 여부를 꼭 확인하여 증빙 불가능할 경우에는 기재하지 않도록 함)
- 편견요소(성별, 나이, 학교명 등)와 관련된 내용을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하지 않도록 유의 바람
- 응시자격기준에 미달할 경우 서류심사 대상자에 포함되지 않음(불합격 처리)

- 코로나바이러스감염증-19 확산 추이에 따라 지원자의 안전을 고려하여 채용일정이 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 안내 예정
- 겸직 관련 사항
  - 사이버상담원은 직무이외의 영리를 목적으로 하는 다른 업무에 종사하지 못하나, 다음 각 호를 모두 포함하는 경우에 한해 겸직을 허가함
    - ① 겸직 허가 신청 대상업무가 본인 또는 가족의 기본적인 생활의 수요를 충족하기 위한 수단인 경우
    - ② ①의 수입이 사회 통념상 수용 가능한 범위 내에 있는 경우
  - \*단 ①, ② 사항 모두를 충족함에도 불구하고 아래 조건에 해당될 경우 겸직이 제한 될 수 있음
    - ㉠ 근무시간 및 겸직 업무 종사 시간의 합이 주52시간, 1일 12시간을 초과하는 등 겸직 허가 대상인 업무로 인해 사이버상담원의 직무 능률을 떨어뜨릴 우려가 있는 경우
    - ㉡ 겸직대상 업무가 직접 또는 간접으로 공익과 사익의 이해충돌 가능성이 상당하여 사이버상담 업무 및 청소년상담원에 부당한 영향을 끼칠 우려가 있는 경우

□ 합격예정자의 경우라도 아래 사항에 해당되는 경우는 합격이 취소됨

- 아동·청소년의 성보호에 관한 법 제56조 및 아동복지법 제29조의 3에 따른 취업제한 사유에 해당되는 자
- 본원 임용 결격사유에 해당되는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료 감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다).
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 국가기관 또는 청소년상담원에서 징계처분에 의하여 파면 및 해임된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 사람
8. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사람
9. 부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 해당하는 사람
10. 채용 신체검사 결과 불합격으로 판정된 사람은 채용할 수 없다. 다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람 중 해당 직무수행에 지장이 없다고 인정되는 사람에 대해서는 그러하지 아니하다.
  - 가. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조제1항제4호·제6호·제12호·제15호 및 제17호에 따른 전상군경, 공상군경, 4·19혁명부상자, 공상공무원 및 국가사회발전 특별공로상이자
  - 나. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 의사상자
  - 다. 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인

- 해당 직급의 정년연령(만60세)을 초과하는 사람
  - 기타 관련법령 및 규정에 의해 결격사유가 확인된 자
  - 부정합격자(부정행위를 통해 채용된 자)
- 문의처 : 한국청소년상담복지개발원 청소년사이버상담센터 (051-662-3066)